



ที่ รบ ๗๘๗๐๒/๕๑๖

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ
๑๑๐ หมู่ ๕ ตำบลปากท่อ อำเภอปากท่อ
จังหวัดราชบุรี ๗๐๑๔๐

๑ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอส่งแผนการจัดหาพัสดุและแบบรายงานแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดราชบุรี

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.แบบรายงานแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ชุด
๒.แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (แบบ ผด.๑) จำนวน ๑ ชุด
๓.แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (แบบ ผด.๒) จำนวน ๑ ชุด
๔.แผนการปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (แบบ ผด.๕) จำนวน ๑ ชุด

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ อำเภอปากท่อ จังหวัดราชบุรี ได้จัดทำแผนการจัดหาพัสดุและแบบรายงานแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ แล้วเสร็จ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ อำเภอปากท่อ จังหวัดราชบุรี ขอจัดส่งแผนการจัดหาพัสดุและแบบรายงานแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ให้สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน จังหวัดราชบุรี รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายนิติกร ดารากรณ์)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ
ปฏิบัติหน้าที่ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ
รักษาราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ

องค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ

โทร / โทรสาร.๐๓๒-๒๘๑๐๕๑



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ

เรื่อง การใช้แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ พ.ศ.๒๕๖๐

ส่วนที่ ๕ การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ข้อ (๑๑) เมื่อหน่วยงานของรัฐได้รับความเห็นชอบวงเงินงบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือผู้มีอำนาจในการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อขอความเห็นชอบ และเมื่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ตามวรรคหนึ่งแล้วนั้น ให้เจ้าหน้าที่ประกาศเผยแพร่แผนดังกล่าว ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และของหน่วยงานรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด และปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐนั้น เว้นแต่กรณีที่มีบัญญัติไว้ตามความตามมาตรา ๑๑ วรรคหนึ่ง

หากหน่วยงานของรัฐไม่ได้ประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างโครงการใดในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง จะไม่สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในโครงการนั้นได้

องค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ ได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดหาพัสดุประจำปี ๒๕๖๕ เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศใช้แผนการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ให้ประชาชนและผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ (รายละเอียดปรากฏตามที่แนบมาพร้อมนี้)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

(นายนิติกร ดารากรณ์)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ

ปฏิบัติหน้าที่ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ

รักษาราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
ของสำนักปลัดฯ องค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑๕.	๑ ต.ค.๖๔- ๓๐ ก.ย.๖๕	จัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว	แผนบริหารงาน ทั่วไป/บริหาร ทั่วไป/ค่าวัสดุฯ	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ดำเนินการ จัดซื้อตาม ความจำเป็น
๑๖.	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	จัดซื้อวัสดุก่อสร้าง	แผนบริหารงาน ทั่วไป/บริหาร ทั่วไป/ค่าวัสดุฯ	๔๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ดำเนินการ จัดซื้อตาม ความจำเป็น
๑๗.	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	จัดซื้อวัสดุยานพาหนะและ ขนส่ง เพื่อใช้กับครุภัณฑ์ ยานพาหนะและขนส่ง อบต.	แผนบริหารงาน ทั่วไป/บริหาร ทั่วไป/ค่าวัสดุฯ	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ดำเนินการ จัดซื้อตาม ความจำเป็น
๑๘.	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิง และหล่อลื่น เพื่อใช้กับ ครุภัณฑ์ยานพาหนะ อบต.	แผนบริหารงาน ทั่วไป/บริหาร ทั่วไป/ค่าวัสดุฯ	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ดำเนินการ จัดซื้อตาม ความจำเป็น

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
งานกองคลังฯ องค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๒๕	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	ค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบุคคลภายนอกเพื่อช่วยเหลือการปฏิบัติงาน เช่น งานบันทึกข้อมูล งานจัดเก็บรายได้ งานสถิติฯ เป็นต้น	แผนบริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป/ค่าใช้สอย	๒๔๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ทุกสิ้นเดือน	ดำเนินการจ้างตามแผนฯ
๒๖.	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	แผนบริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป/ค่าใช้สอย	๔๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	-	ดำเนินการตามแผนฯ
๒๗.	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (กองคลังฯ)	แผนบริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป/ค่าใช้สอย	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	-	ดำเนินการตามห้วงเวลาที่وبرม
๒๘.	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ	แผนบริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป/ค่าใช้สอย	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	-	ดำเนินการตามความจำเป็น
๒๙.	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	จ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ฯลฯ	แผนบริหารงานทั่วไป/บริหารทั่วไป/ค่าวัสดุ	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	-	จัดซื้อตามความจำเป็น

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
แผนงานการรักษาความสงบภายใน (งานป้องกันฯ) องค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ

แบบ ผด.๒

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๓๐.	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก เพื่อช่วยเหลือการปฏิบัติงาน ป้องกันและบรรเทาสาธารณ ภัย-งานบันทึกข้อมูล	แผนบริหารงานทั่วไป/ บริหารทั่วไป/ ค่าใช้สอย	๒๑๖,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ทุก ๆ สิ้นเดือน	ดำเนินการ จ้างเหมา ตามแผนฯ
๓๑.	๑ ต.ค.๖๔ - ๓๐ ต.ค.๖๕	ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ , ค่าลงทะเบียน, ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์	แผนบริหารงานทั่วไป/ งบดำเนินงาน/ ค่าใช้สอย	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ดำเนินการ ตามความ จำเป็น
๓๒.	๑ ม.ค.๖๔ - เม.ย.๖๕	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ ตั้งจุดตรวจบริการประชาชน	แผนบริหารงานทั่วไป/ งบดำเนินงาน/ ค่าใช้สอย	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ดำเนินการ ตามแผนฯ
๓๓.	๑ ต.ค.๖๔ - ๓๐ ก.ย.๖๕	ค่าใช้จ่ายตามโครงการ ฝึกอบรมทบทวนชุด ปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ	แผนบริหารงานทั่วไป/ งบดำเนินงาน/ ค่าใช้สอย	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ดำเนินการ ตามแผนฯ

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
แผนงานการรักษาความสงบภายใน (งานป้องกันฯ) องค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๓๔.	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรม ทบทวนอาสาสมัครป้องกัน ภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	แผนบริหารงานทั่วไป/ งบดำเนินงาน/ ค่าใช้สอย	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ดำเนินการ ตามแผนฯ
๓๕.	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งาน ได้ตามปกติ	แผนบริหารงานทั่วไป/ งบดำเนินงาน/ ค่าใช้สอย	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ดำเนินการ ตามความ จำเป็น
๓๖.	๑ ต.ค.๖๔ - ๓๐ ก.ย.๖๕	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ สำนักงาน ฯลฯ	แผนบริหารงานทั่วไป/ งบดำเนินงาน/ ค่าวัสดุ	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ดำเนินการ ตามความ จำเป็น
๓๗.	๑ ต.ค.๖๔ - ๓๐ ก.ย.๖๕	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ ยานพาหนะและขนส่ง	แผนบริหารงานทั่วไป/ งบดำเนินงาน/ ค่าวัสดุ	๑๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ดำเนินการ ตามความ จำเป็น

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
ของกองการศึกษาฯ และวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๕๐.	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้ งานได้ตามปกติ	แผนงานการศึกษา/ งบดำเนินงาน/ ค่าใช้สอย	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ดำเนินการตาม ความจำเป็น
๕๑.	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	ค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ สำหรับสำนักงาน อบต.	แผนงานการศึกษา/ งบดำเนินงาน/ ค่าวัสดุ	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ดำเนินการตาม ความจำเป็น
๕๒.	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	ค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ผงซักฟอก ฯลฯ	แผนงานการศึกษา/ งบดำเนินงาน/ ค่าวัสดุ/งานบ้าน งานครัว	๕๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ดำเนินการ ตามแผนฯ
๕๓.	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	ค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) (ศพด.โคกพระเจริญฯ)	แผนงานการศึกษา/ งบดำเนินงาน/ ค่าวัสดุ/งานบ้าน งานครัว	๔๔,๑๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ดำเนินการ ตามแผนฯ

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
ของแผนงานสังคมสงเคราะห์ องค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๖๒.	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากพิษสุนัขบ้า และทำหมันหมา , แมว	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข/ ค่าใช้จ่าย	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ดำเนินการ ตามแผนฯ
๖๓.	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย โครงการควบคุมโรค ใช้เลือดออกในเขตพื้นที่ตำบล ปากท่อและตำบลวันดาว	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข/ ค่าใช้จ่าย	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ดำเนินการ ตามแผนฯ
๖๔.	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข/ ค่าใช้จ่าย	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ดำเนินการ ตามแผนฯ

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
ของแผนงานสังคมสงเคราะห์ องค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๖๘.	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	ค่าสนับสนุนในการจัดทำ โครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุขให้กับหมู่บ้าน ๆ ๒๐,๐๐๐-บาท จำนวน ๑๐ หมู่บ้าน	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริหารทั่วไป/ เงินอุดหนุนองค์กร ประชาชน	๒๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ดำเนินการ ตามแผนฯ
๖๙.	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	โครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิต และสงเคราะห์ผู้ประสพภัย ผู้ยากไร้,ผู้สูงอายุ เด็กสตรี ผู้ด้อยโอกาส และผู้ไร้ที่พึ่ง	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริหารทั่วไป/ เงินอุดหนุนองค์กร ประชาชน	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ดำเนินการ ตามแผนฯ
๗๐.	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการ ช่วยเหลือประชาชนและกา พัฒนาศักยภาพการบริหาร จัดการของ อบต.	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริหารทั่วไป/ เงินอุดหนุนองค์กร ประชาชน	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ดำเนินการ ตามแผนฯ

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
ของแผนงานเคหะและชุมชน องค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๗๒.	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	ค่าสนับสนุนในการจัดทำ โครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุขให้กับหมู่บ้าน ๆ ๒๐,๐๐๐-บาท จำนวน ๑๐ หมู่บ้าน	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริหารทั่วไป/ ค่าใช้จ่าย	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ดำเนินการ ตามแผนฯ
๗๓	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการภายในราชอาณาจักร	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริหารทั่วไป/ ค่าใช้จ่าย	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ดำเนินการ ตามแผนฯ
๗๔.	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ ครุภัณฑ์ต่างๆ ฯลฯ	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริหารทั่วไป/ ค่าใช้จ่าย	๒๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ดำเนินการ ตามแผนฯ
๗๕.	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น เครื่องคิดเลข ฯลฯ	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริหารทั่วไป/ ค่าวัสดุ	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ดำเนินการ ตามแผนฯ

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
ของแผนงานเคหะและชุมชน องค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๗๖.	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ คอมพิวเตอร์ฯ เช่น โปรแกรม ฯลฯ	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริหารทั่วไป/ ค่าใช้จ่าย	๒๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ดำเนินการ ตามแผนฯ
๗๗.	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	จัดซื้อเครื่องตบดิน จำนวน ๑ เครื่อง ใช้ในงาน อบต.	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริหารทั่วไป/ ค่าครุภัณฑ์	๒๑,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ดำเนินการ ตามแผนฯ
๗๘.	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริหารทั่วไป/ ค่าใช้จ่ายบำรุงรักษา	๒๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ดำเนินการ ตามแผนฯ
๗๙.	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ ไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้า,สายไฟ ฯลฯ	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริหารทั่วไป/ ค่าวัสดุไฟฟ้าวิทยุ	๑๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ดำเนินการ ตามแผนฯ
๘๐.	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ ยานพาหนะและขนส่ง เพื่อใช้ กับครุภัณฑ์ยานพาหนะและ ขนส่งของ อบต.	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริหารทั่วไป/ ยานพาหนะและ ขนส่ง	๑๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ดำเนินการ ตามแผนฯ

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
ของแผนงานเคหะและชุมชน องค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๘๔.	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการกำจัด ขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริหารทั่วไป/ ค่าใช้จ่าย	๗๐๐,๐๐๐	-	-	E-bidding	รอบเดือน (๑๒ เดือน)	ดำเนินการ ตามแผนฯ
๘๕.	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถ ใช้งานได้ตามปกติ	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริหารทั่วไป/ ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ดำเนินการ ตามแผนฯ
๘๖.	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงาน บ้านงานครัว ฯลฯ	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริหารทั่วไป/ ค่าวัสดุ/ งานบ้านงานครัว	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ดำเนินการ ตามแผนฯ
๘๗.	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ เชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับ ไว้ใช้ในราชการ อบต.	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริหารทั่วไป/ ค่าวัสดุ/วัสดุเชื้อเพลิง และหล่อลื่น	๒๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ดำเนินการ ตามแผนฯ

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
ของแผนงานเคหะและชุมชน องค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๘๘.	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	โครงการป้องกันและแก้ไข ปัญหายาเสพติดสร้าง ภูมิคุ้มกันยาเสพติดให้กับ เยาวชน	แผนงานสาธารณสุข/ งบดำเนินงาน/ งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็ง/ค่าใช้จ่าย	๑๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ดำเนินการ ตามแผนฯ
๘๙.	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตาม โครงการส่งเสริม สนับสนุน การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ประชุมประชาคมแผนชุมชน	แผนงานสาธารณสุข/ งบดำเนินงาน/ งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็ง/ค่าใช้จ่าย	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ดำเนินการ ตามแผนฯ

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
ของกองช่างฯ องค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๙๐.	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	ดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์ ยานพาหนะและขนส่ง ประเภทเรือสแตนเลสพร้อม เครื่องยนต์เบนซิน จำนวน ๑ ลำ	แผนงาน อุตสาหกรรม/งาน บริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม/ งบลงทุน/ ค่าครุภัณฑ์	๑๔๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	ดำเนินการตาม แผนฯ
๙๑.	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ บำรุงรักษาหรือซ่อมแซม	แผนงาน อุตสาหกรรม/ งบลงทุน/ ค่าครุภัณฑ์	๙๕,๓๔๕	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ดำเนินการ ตามแผนฯ
๙๒.	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ ก่อสร้าง ฯลฯ	แผนงาน อุตสาหกรรม/ งบลงทุน/ ค่าวัสดุ	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ดำเนินการ ตามแผนฯ

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
ของส่วนกองช่างฯ องค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๙๖.	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	โครงการก่อสร้างถนนลูกรัง/หิน คลุก สายบ้านนางหลิง หมู่ที่ ๖ ตำบลปากท่อ	แผนงาน อุตสาหกรรม/ งบลงทุน/ ค่าที่ดินและ สิ่งปลูกสร้าง	๓๔,๔๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ตามสัญญาฯ ที่กำหนดไว้	ดำเนินการ ตามแผนฯ
๙๗.	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	โครงการก่อสร้างถนนลูกรังสาย ข้างบ้านลุงหลาบ สุขเกษียณ หมู่ที่ ๓ ตำบลปากท่อ	แผนงาน อุตสาหกรรม/ งบลงทุน/ ค่าที่ดินและ สิ่งปลูกสร้าง	๙๗,๙๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ตามสัญญาฯ ที่กำหนดไว้	ดำเนินการ ตามแผนฯ

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
ของส่วนกองช่างฯ องค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๙๘.	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	โครงการก่อสร้างถนนลูกรังสาย บ้านนางเกสร รอนยีน หมู่ที่ ๖ ตำบลปากท่อ อำเภอปากท่อ	แผนงาน อุตสาหกรรม/ งบลงทุน/ ค่าปรับปรุงที่ดิน และสิ่งปลูกสร้าง	๑๙,๗๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ตามสัญญาฯ ที่กำหนดไว้	ดำเนินการ ตามแผนฯ
๙๙.	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	โครงการซ่อมแซมผิวจราจร AC โดยวิธี Overlay บริเวณหน้า บ้านนายลำพิง ประทุม หมู่ที่ ๔ ตำบลปากท่อ อำเภอปากท่อ	แผนงาน อุตสาหกรรม/ งบลงทุน/ ค่าปรับปรุงที่ดิน และสิ่งปลูกสร้าง	๑๐๗,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ตามสัญญาฯ ที่กำหนดไว้	ดำเนินการ ตามแผน
๑๐๐	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	โครงการปรับปรุงผิวจราจร AC โดยวิธี Overlay บริเวณบ้าน นายสมพงษ์ มีศรีผ่อง หมู่ที่ ๓ ตำบลปากท่อ อำเภอปากท่อ	แผนงาน อุตสาหกรรม/ งบลงทุน/ ค่าปรับปรุงที่ดิน และสิ่งปลูกสร้าง	๓๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ตามสัญญาฯ ที่กำหนดไว้	ดำเนินการ ตามแผน

แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (ผด.๕)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ อำเภอปากท่อ จังหวัดราชบุรี

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวนวงเงิน	ลำดับตาม แผน จัดทา (ผด๒.)	วิธีจัดทา	ส่งประกาศอย่าง ช้าภายใน	กำหนดยื่น ซอง ภายใน	ทำสัญญา ภายใน	กำหนดส่ง มอบ ภายใน(วัน)	เบิกเงินงวด สุดท้ายภายใน	หมายเหตุ
	ค่าครุภัณฑ์								
๑.	ไม่มี	-	-	-	-	-	-	-	-
๒.	จ้างที่ปรึกษาเพื่อ ศึกษาวิจัยสำรวจและ จัดทำแผนที่ภาษี	-	-	ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ๔๐๐,๐๐๐ บาท	ปีงบประมาณ ๒๕๖๕	ปีงบประมาณ ๒๕๖๕	ปีงบประมาณ ๒๕๖๕	ปีงบประมาณ ๒๕๖๕	-
๓.	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ไม่มีค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้างที่มีราคา เกินหนึ่งล้านบาท	-	-	-	-	-	-	-	-

(ลงชื่อ).....เจ้าพนักงานพัสดุ
(นายพิชญ์ ศรีศิริเกษร)

(ลงชื่อ).....ผอ.คลัง.
(นายไอศูรย์ เข็มนาค)
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ).....นายก อบต.
(นายนิติธร ดาราภรณ์)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
รักษาราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
ปฏิบัติหน้าที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ

แบบรายงานแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (ผด.๑)

หน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ กรม/จังหวัดราชบุรี กระทรวงมหาดไทย

ลำดับ ที่	แผนงาน งาน/ โครงการ	หมวดครุภัณฑ์ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง		ลักษณะงาน (/)		วิธีการ (/)				ออกแบบหรือ กำหนด คุณลักษณะ เฉพาะแล้ว		แผนปฏิบัติการ			แผนการจ่ายเงิน		หมายเหตุ
		รายการ	จำนวน (หน่วย นับ)	งานต่อ เนื่องที่ผูกพัน งบประมาณปี ต่อไป	งานที่ เสร็จ ภายใน ปี.....	จัด ซื้อ	จัด จ้าง	ประ มูล ราคา	ประ กวด ราคา (e-GP)	มี (/)	ไม่มี (/)	ประกาศ ประมูล ราคา/ ประกวด ราคา (เดือน/ปี)	คาดว่า จะลงนาม ในสัญญา (เดือน/ปี)	คาดว่า จะมี การส่งมอบ ปี..... (เดือน/ปี)	งบประมาณ ที่ได้รับ อนุมัติใน ปี..... (ล้านบาท)	เงินนอก งบประมาณ หรือเงิน สมทบ (ล้านบาท)	
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๕)	(๖)	(๖)	(๖)	(๖)	(๗)	(๗)	(๘)	(๙)	(๑๐)	(๑๑)	(๑๒)	(๑๓)
		ค่าครุภัณฑ์															
-	-	ไม่มีครุภัณฑ์ที่เกิน ๑ ล้านบาท	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

ลายมือชื่อ.....ผู้จัดทำ
(นายพิชญ์ ศรีศิริเกษร)
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ ปฏิบัติงาน

ลายมือชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ
(นายนิติธร ดารากรณ์)
ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ

